АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 13»

Пригородная ул., 9, г.Псков, 180005 | **(8112) 62-04-70** **(8112) 75-79-30** | **Т./факс: (8112) 62-04-71** | **e-mail: org8@pskovedu.ru**

ПРИКАЗ

28.03.2023 г. № О-084

О мерах по обеспечению комплексной безопасности обучающихся и сотрудников школы в весенне-летний период 2023 г.

На основании письма Комитета по образованию Псковской области от 13.03.2023 года № ОБ-ОРД-2023-211 «О мерах по обеспечению комплексной безопасности в образовательных организациях Псковской области в весенне-летний период 2023 года и согласно письму Управления образования г.Пскова № 430 от 28.03.2023 года, а также для создания безопасных условий при проведении учебно-воспитательного процесса в течение весенне-летнего периода 2023 года, сохранения жизни и здоровья обучающихся, предупреждению несчастных случаев и ЧС на водных объектах, на дорогах города

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Классным руководителям организовать:**

- в период весеннего ледохода и паводка 2023 года проведение профилактической и разъяснительной работы с обучающимися по правилам безопасного поведения на водных объектах в весенне-летний период.
- провести беседы с обучающимися по темам «Антитеррор. Правила поведения и личная безопасность», «Проявляйте бдительность!», «Что такое терроризм»
- организовать ежедневное проведение с обучающимися младших классов «минуток безопасности» по вопросам комплексной безопасности, в том числе по правилам дорожного движения и поведения на транспорте.
- информирование родителей (законных представителей) по всем доступным каналам коммуникации о необходимости безусловного соблюдения несовершеннолетними правил комплексной безопасности (антитеррористической, безопасности на водных объектах, о правилах поведения у водоемов, а также об организации надлежащего присмотра за поведением детей рядом с водными объектами, безопасности дорожного движения).
- при организации и проведении родительских собраний на постоянной основе предусмотреть обязательное доведение информации о дорожно-транспортных происшествиях с участием детей, необходимости соблюдения требований безопасности дорожного движения, об обязательном использовании родителями детских удерживающих устройств при перевозке детей на личном автотранспорте.

2. **Петровой С.Ю., заместителем директора по ВР** была организована совместно с инспекторами Государственной инспекцией по маломерным судам профилактическая беседа 22.03.2023 года по теме «Правила безопасности на водных объектах в весенне-летний период».

3. **Савинкину В.К, учителю ОБЖ,** преподавателю ОБЖ, ответственному за безопасность учебно-воспитательного процесса, ответственному за профилактику детского дорожного травматизма, ответственным по ГО и ЧС организовать:

- совместно с подразделениями УМВД России по Псковской области организовать проведение информационно-разъяснительных мероприятий с обучающимися по вопросам соблюдения правил дорожного движения и безопасности на железнодорожных путях.
- занятий с обучающимися по безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи.

- занятия с учащимися на тему антитеррористической безопасности, по правилам безопасного поведения при угрозе возникновении террористического акта, при обнаружении опасных предметов,
- провести практическую тренировку по отработке навыков действия при угрозе совершения террористических актов, возникновении пожара и других ЧС (срок исполнения до 20.04.2023).

4. **Петровой С.Ю., заместителю директора по ВР ,** проверить и в случае необходимости обновить материалы на стендах школы:

- по предупреждению несчастных случаев на водных объектах на информационных стендах школы;
- о соблюдении правил поведения детей и взрослых при возникновении антитеррористической угрозы, а также при обнаружении посторонних предметов на информационных стендах в школе,
- составить график дежурства учителей по школе.

5. **Колпаковой Ю.В., заместителю директора по УВР:**

- разместить материалы по комплексной безопасности на официальном сайте школы.

6. **Кирилловой Л.Н., ответственной за охрану труда:**

- провести инструктажи с сотрудниками по вопросам обеспечения комплексной безопасности в осенне-зимний период (обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по безопасности на водных объектах, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и др.) (срок до 05.04.2023 года).

7. **Рыжковой О.А., завхозу:**

- провести с техническим персоналом инструктаж о строгом соблюдении системы пропуска посторонних лиц в дневное время и порядком приёма и сдачи дежурства со сторожами,
- постоянно проверять работу кнопок экстренного вызова полиции, с отображением результатов в соответствующем журнале, регулярно проводить инструктажи по использованию кнопок экстренного вызова полиции с техническим персоналом,
- незамедлительно пресекать несанкционированное проникновение и пребывание на территории и в помещениях школы посторонних лиц, обо всех попытках проникновения незамедлительно сообщать администрации школы,
- доступ в школу преподавателей, обслуживающего персонала, обучающихся и их родителей, других посетителей после 08 час.30 мин. осуществлять в режиме «домофона».
- запретить беспрепятственный доступ в школу посторонних лиц, незамедлительно пресекать несанкционированное проникновение и пребывание на территории и в помещениях школы посторонних лиц, обо всех попытках проникновения незамедлительно сообщать администрации школы,
- лиц, не связанных с образовательным процессом, посещающих школу по служебной необходимости, пропускать при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Книге учета посетителей» в сопровождении администратора, дежурного педагогического работника, технического работника, или работника, к которому прибыл посетитель.
- **с 01.09.2022 года введен в школе ограниченный пропускной режим для родителей (законных представителей), проход далее фойе первого этажа строго запрещен.** При «острой» необходимости родители (законные представители) связываются с учителем по телефону и ожидают, когда учитель к ним подойдет или же записываются в «Книге учета посетителей» в фойе первого этажа, предъявляют паспорт, называют класс, в котором

обучается ребенок и в сопровождении представителя школы идут к учителю, секретарю, администрации.

- посещение школы во время учебных занятий ограничить (кроме экстренных случаев).
- родителям и прочим посетителям не разрешается проходить в школу с крупногабаритными сумками без разрешения администрации и осмотра сумок.
- принять меры по исключению случаев несанкционированных стоянок автотранспорта в непосредственной близости от школы; допускать автотранспортные средства на территорию школы только с разрешения администрации школы, на основании путевого листа и водительского удостоверения на право управления автомобилем,
- парковка машин сотрудников школы и работников школьной столовой производится в специально отведенном для этого месте – на заднем дворе школы (с изданием соответствующего приказа по школе),
- контролировать выдачу ключей от учебных помещений педагогам и сдачу ключей после окончания занятий.
- постоянному составу школы прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов, а также для подготовки их к занятиям.
- техническому персоналу школы производить осмотр школы внутри территории вокруг школы согласно графика обхода.

8. Колпаковой Ю.В., заместителю директора по УВР:

- разместить материалы о соблюдении правил поведения детей и взрослых при возникновении антитеррористической угрозы данный приказ на официальном сайте образовательного учреждения.

9. Старыш И.В., секретарю школы:

- ознакомить педагогических и технических работников школы с приказами по обеспечению комплексной безопасности в весенне-летний период, в том числе с приказом по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, по обеспечению безопасности на водных объектах, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «СОШ № 13»: Е.Ю.Кочнева